

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Верхнедонского района
Верхнебыковская основная общеобразовательная школа

Рекомендовано к утверждению
на педагогическом совете
24.08.2021 г.
протокол № 1

Утверждено
приказом по школе
от 27.08.2021г. № 77
Директор школы: _____
Суярова Н.А.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
МБОУ Верхнебыковской ООШ**

х. Быковский
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.7. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки и научной специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными

стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами и самостоятельно устанавливаемыми требованиями.

1.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.9. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на занятиях в соответствии с рабочей программой. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся 2 – 9 классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана школы в течение учебного года. При контроле педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

2.3. Текущий контроль успеваемости во 2 – 9 классах осуществляется в виде оценок по пятибалльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5), которые выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

2.4. Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (либо в бумажной) форме.

2.5. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

2.6. Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся 1 класса в течение всего учебного года и обучающихся 2 класса в течение первой и второй четвертей учебного года осуществляется качественно (освоил, не освоил) без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок по 5-балльной системе.

2.7. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики преподаваемого предмета, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

2.8. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие, самостоятельные работы; отчёты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- устная проверка - это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.
- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.9. Администрация школы в течение учебного года осуществляет мониторинг проведения учителем текущего контроля успеваемости согласно календарно-тематическому планированию по предметам учебного плана.

2.10. Периодичность проведения письменных работ контрольного характера:

- в первую декаду сентября с целью установления исходного уровня знаний обучающихся по учебным дисциплинам (стартовый контроль);
- после изучения определенной темы или ее раздела (тематический контроль);
- в последнюю декаду учебной четверти, учебного года (рубежный контроль).

2.11. Письменные работы контрольного характера могут проводиться по текстам администрации школы и в ее присутствии. Сроки проведения, формы и предметы определяются администрацией и доводятся до сведения учителя (желательно совпадение со сроками, определенными учителем).

2.12. Учитель обязан:

- ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года;
- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;
- своевременно и тактично довести до обучающихся оценку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить ее в классный электронный журнал и дневник обучающегося.

2.13. Письменные самостоятельные, контрольные, практические, лабораторные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, оценка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9 классах заносится в классный журнал не более чем через 2-3 дня. Оценка за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.14. Для упорядочивания системы оценочных процедур в общеобразовательных организациях, согласно письму Минпросвещения России и Рособнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на

проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.16. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА СТУПЕНИ НАЧАЛЬНОГО И ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом производится отслеживание планируемых результатов, выявление динамики учебных достижений обучающихся.

3.2. Основными видами текущего контроля являются:

3.2.1. Стартовый (предварительный) контроль – имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года. Его цель - зафиксировать начальный уровень подготовки обучающегося, имеющиеся у него знания, умения, универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

3.2.2. Контроль по результату (урока, темы, раздела, курса) проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом.

3.2.3. Итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в том числе и метапредметных, в конце учебного года.

3.3. Основным показателем развития обучающихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов. Метапредметные результаты включают в себя совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

3.4. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам федерального государственного образовательного стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

3.5. Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

3.6. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

3.6.1. Стартовые диагностические работы на начало учебного года;

3.6.2. Тематические проверочные (контрольные) работы;

3.6.3. Итоговые контрольные работы;

3.6.4. Комплексные (метапредметные) контрольные работы;

3.6.5. Проекты;

3.6.6. Практические работы;

3.6.7. Творческие работы;

3.6.8. Диагностические задания;

3.6.9. Самоанализ и самооценка;

3.6.10. Портфолио достижений ученика.

3.7. Оценивание обучающихся начинается с III четверти 2-го класса. В классный журнал выставляются оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, итоговые контрольные работы за четверть, комплексные (метапредметные) контрольные работы по итогам учебного года, за проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, за выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

3.8. Стартовая контрольная работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Стартовые работы проводятся, начиная с первого класса. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в специальной тетради и не учитываются при выставлении оценки за четверть.

3.9. Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по завершении изученной темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

3.10. Итоговые контрольные работы проводятся в конце I, II, III четверти и включает требования ключевых тем учебного периода. Результаты итоговой

работы фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении оценки за четверть.

3.11. Комплексная (метапредметная) контрольная работа проводится в конце учебного года. В ходе ее проверяется уровень сформированности у обучающихся знаний, умений и универсальных учебных действий. Комплексная (метапредметная) контрольная работа включает требования федерального государственного образовательного стандарта к предметным результатам по учебным предметам. Оценка за комплексную контрольную работу выставляется отдельно по блокам, фиксируется учителем в классном журнале соответственно по учебным предметам и учитывается при выставлении оценки за IV четверть.

3.12. Проекты разрабатываются и защищаются обучающимся по предметам, согласно образовательной программе. Оценка за проект выставляется в классный журнал.

3.13. Практические и творческие работы выполняются в соответствии с рабочей программой учителя. Обучающие творческие работы учащихся оцениваются одной оценкой, контрольное изложение оценивается двойной оценкой. Оценки выставляются в классный журнал.

3.14. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «Портфолио ученика». Организация работы по накопительной системе оценки в рамках портфолио достижений обучающихся осуществляется по трем направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)
- выборка детских творческих работ: стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по предметам учебного плана.
- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.)

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенным учебным планом школы.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по окончании аттестационного периода по результатам текущего контроля. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражают динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы.

Школа обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливаются аттестационные периоды. Аттестационные периоды определяются годовым календарным графиком, утверждаемым в начале учебного года

4.4. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые образовательной программой в форме
во 2 классе годовой оценки за текущий учебный год на основе четвертных оценок за III-IV четверти;
во 3 – 4 классах годовой оценки за текущий учебный год на основе оценок за I – IV четверти.
в 5-9 классах годовой оценки за текущий учебный год на основе оценок за I-IV четверти.

4.5. По результатам текущего контроля учитель выставляет обучающимся 2 – 9 классов оценки за четверть.

4.5.1. Оценка за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

4.5.2. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, оценка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.5.3. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

4.5.4. Обучающиеся, временно пребывающие в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе результатов контроля в этих учебных заведениях.

4.6. Итоговая оценка за текущий учебный год предполагает аттестацию по итогам учебных четвертей и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным учебным предметам.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим: учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

4.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс условно.

4.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.14. Обучающиеся 2 – 8 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в данном классе, годовые оценки «5» за текущий учебный год, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.15. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.16. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

4.17. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся

5. Формы, периодичность и порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

5.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

5.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной.

5.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

5.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

5.9. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования создаются:

- Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;
- Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

5.10. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети

"Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5.14. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

5.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

6. Аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

6.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

6.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

6.4. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

6.5. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.6. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.7. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других школах, в установленном порядке.

6.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательной организации, выдается справка.

6.11. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников деятельности промежуточной аттестации.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

7.6. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации.

7.7. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

7.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.9. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

7.10. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

7.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.